




Kompetenz für Lohn und Gehalt

Mitteilung bei Eintritt eines neuen Mitarbeiters im Baugewerbe

1	Arbeitgeber / Firma	

1. Allgemeine Angaben zur Person

2	Nachname	Vorname		
3	Straße / HausNr.			
4	PLZ / Ort			
5	Telefon Nr. / E-Mail			
6	Geburtsdatum / Geburtsname			
7	Geburtsort / - Land			
8	Staatsangehörigkeit /Geschlecht			☐ mnl. ☐ wbl. ☐ div.
9	Arbeitserlaubnis		von:	bis:
10	Aufenthaltsgenehmigung		von:	bis:
11	Name der Krankenkasse			
12	Rentenversicherungs-Nr.			
13	Soka-Arbeitnehmer-Nr.			
14	Nachweis Resturlaub		Bitte Kopie des Urlaubsnachweises aus der vorherigen Beschäftigung beifügen.	
15	Steuer-Klasse	Steuer-ID		
16	Konfession	Kinderfreibeträge		
17	Freibetrag			
18	Name des Kontoinhabers (ggfs. abweichender Kontoinhaber)			
19	IBAN			

2. Angaben zur Beschäftigung

20	ausgeübte Tätigkeit				
21	Beschäftigungsbeginn				
22	wöchentliche Arbeitszeit				
23	Stundenlohn				
24	sonstige mtl. Zahlungen				
25	Beschäftigung befristet bis				
26	Weitere Beschäftigungen:		☐ nein ☐ ja (**nur wenn ja, dann weiter bei Punkt 27-29**)		
27	⇨ bei Firma				
28	Entgelt / wöchentliche Arbeitszeit				
29	Versicherungspflichtig oder Minijob*1		KV/PV ☐	RV ☐	ALV ☐ Minijob ☐

*1 KV/RV = Kranken- und Pflegeversicherung; RV = Rentenversicherung; ALV = Arbeitslosenversicherung

- Wir weisen darauf hin, dass das Formular *vollständig* auszufüllen ist -






Kompetenz für Lohn und Gehalt

3. Übernahme vermögenswirksamer Leistungen

30	☐ ja (dann weiter bei Punkt 31-35)		
31	mtl. Beitrag / ab Monat	EUR	
32	Arbeitgeberanteil		EUR
33	Vertragsnummer		
34	Name und Sitz der Bank		
35	IBAN		

4. Angaben zur (Schul-) Ausbildung:

36	Höchster Schulabschluss	☐ ohne Schulabschluss	☐ Haupt/-Volksschulabschluss
		☐ Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss	☐ Abitur / Fachabitur
37	Höchste Berufsausbildung	☐	☐ anerkannte Berufsausbildung
		☐ Meister / Techniker / gleichw. Fachabschluss	☐ Bachelor
		☐ Diplom / Magister / Master Staatsexamen	☐ Promotion

5. Nachweis der Elterneigenschaft:

Hiermit bestätige ich die Elterneigenschaft für folgende Kinder:

	Nachname	Vorname	Geburtsdatum
38			
38a			
38b			
38c			
38d			
38e			

Der Nachweis wird mit folgenden beigefügten Dokumenten in ***deutscher Sprache*** erbracht:

☐ Geburtsurkunde	☐ Abstammungsurkunde
☐ Adoptionsurkunde	☐ Urkunde über Vaterschaftserkennung
☐ Auszug aus dem Familienstammbuch	☐ Bestätigung über Pflegekindschaftsverhältnis
☐ Sonstige beweiskräftige Unterlagen:	

- Wir weisen darauf hin, dass das Formular *vollständig* auszufüllen ist -






Kompetenz für Lohn und Gehalt

6. weitere Angaben zur Person

39	Schwerbehinderung / Gleichstellung	☐	ja, wenn ja	Grad der Behinderung?	
40	Rentenbezug	☐	ja, wenn ja	welche?	

Ich erkläre, vorstehende Fragen über meine Person und die Beschäftigung, wahrheitsgemäß beantwortet zu haben. Ich verpflichte mich, alle Veränderungen, die die Beantwortung vorstehender Fragen betreffen, insbesondere die Aufnahme weiterer Beschäftigungsverhältnisse, meinem Arbeitgeber unverzüglich mitzuteilen. Den Sozialversicherungsausweis habe ich vorgelegt.

Über jede Änderung der o.g. Verhältnisse ist der Arbeitgeber umgehend zu informieren!

Ort, Datum	**Unterschrift des Mitarbeiters**

- Wir weisen darauf hin, dass das Formular *vollständig* auszufüllen ist -